

REGULAMIN OFERTOWEGO PRZETARGU PUBLICZNEGO NIEOGRANICZONEGO NA SPRZEDAŻ LODOWISKA SEZONOWEGO DEMONTOWALNEGO WRAZ Z WYPOSAŻENIEM

§ 1. Regulamin

1. Regulamin określa zasady przeprowadzenia ofertowego przetargu publicznego nieograniczonego na sprzedaż sezonowego lodowiska demontowalnego wraz z wyposażeniem, stanowiącego własność Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Pasłęku.
2. Organizatorem przetargu jest Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Pasłęku.

§ 2. Przedmiot przetargu

1. Przedmiotem sprzedaży jest kompletne sezonowe lodowisko demontowalne zakupione w 2011 r., nieużytkowane od około 8 lat.
2. W skład przedmiotu sprzedaży wchodzi w szczególności:
 - lodowisko demontowalne o wymiarach 19 m x30 m,
 - agregat chłodniczy DC SEMIR 150 LTP,
 - system chłodniczy wraz z kolektorami i instalacją,
 - bandy lodowiska,
 - maszyna do konserwacji lodu Rolba SPORT ICE 124,
 - ostrzałka do łyżew,
 - suszarki do butów,
 - chodniki gumowe,
 - zbiorniki na glikolu wraz z pompą,
 - pozostałe wyposażenie techniczne.
3. Termin ważności kontroli szczelności urządzenia i instalacji chłodniczej upływa **23 sierpnia 2026 r.**
4. Szczegółowy wykaz wyposażenia stanowi załącznik do dokumentacji przetargowej.

§ 3. Cena wywoławcza

1. Cena wywoławcza wynosi 154 980 zł brutto.
2. Cena została ustalona na podstawie wyceny określającej wartość rynkową przedmiotu sprzedaży.

§ 4. Termin i miejsce przetargu

1. Przetarg odbędzie się w dniu 17.08.2026 r. o godz. 12.00 w siedzibie Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Pasłęku.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.

§ 5. Komisja Przetargowa

1. Przetarg przeprowadza Komisja powołana Zarządzeniem Dyrektora Szkoły.

2. Do zadań Komisji należy:
 - przygotowanie i przeprowadzenie przetargu,
 - ocena ofert,
 - sporządzenie protokołu,
 - przedstawienie Dyrektorowi propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty.

§ 6. Uczestnicy przetargu

1. W przetargu mogą uczestniczyć osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.
2. Członkowie Komisji oraz osoby pozostające z nimi w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa nie mogą brać udziału w przetargu.

§ 7. Oględziny przedmiotu sprzedaży

1. Lodowisko można oglądać po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
2. Oferent ma prawo zapoznać się z dokumentacją techniczną oraz dokumentami dotyczącymi eksploatacji.
3. Złożenie oferty oznacza, że oferent zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu sprzedaży i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
4. Przedmiot sprzedaży jest używanym środkiem trwałym i sprzedawany jest w stanie technicznym istniejącym w dniu przeprowadzenia przetargu. Organizator nie udziela gwarancji ani rękojmi za wady fizyczne i techniczne przedmiotu sprzedaży w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa. Złożenie oferty jest równoznaczne z potwierdzeniem, że oferent zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu sprzedaży i nie będzie zgłaszał z tego tytułu żadnych roszczeń wobec Sprzedającego.

§ 8. Wadium

1. Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 15000 zł.
2. Wadium należy wpłacić na rachunek bankowy wskazany w ogłoszeniu do dnia 14.08.2026 r.
3. Wadium wniesione przez nabywcę zostanie zaliczone na poczet ceny sprzedaży.
4. Pozostałym uczestnikom wadium zostanie zwrócone w terminie 7 dni od zakończenia przetargu.
5. Wadium przepada na rzecz Sprzedającego, jeżeli wybrany oferent uchyli się od zawarcia umowy lub zapłaty ceny.

§ 9. Oferty

1. Oferta powinna zawierać:
 1. dane oferenta,
 2. oferowaną cenę brutto,
 3. dowód wniesienia wadium,
 4. podpisane oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym przedmiotu sprzedaży,
 5. podpis oferenta lub osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 10. Rozstrzygnięcie przetargu

1. Komisja otwiera oferty w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

2. Zwycięzcą zostaje oferent, który zaproponuje najwyższą cenę.
3. Przetarg jest ważny, jeżeli wpłynie co najmniej jedna ważna oferta z ceną nie niższą od ceny wywoławczej.
4. Komisja sporządza protokół z przebiegu przetargu.

§ 11. Zawarcie umowy

1. Oferent, którego oferta została wybrana, zostanie zawiadomiony o terminie podpisania umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie do 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Wzór umowy sprzedaży stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Nabywca zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia przed wydaniem przedmiotu sprzedaży.

§ 12. Wydanie przedmiotu sprzedaży

1. Wydanie lodowiska wraz z wyposażeniem nastąpi po zapłacie całej ceny.
2. Przekazanie zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Koszty demontażu, załadunku, transportu oraz uruchomienia lodowiska ponosi nabywca, chyba że strony postanowią inaczej.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Dyrektora Szkoły.